

Seguiment i acreditació de les titulacions oficials de grau i màster de la UPC

Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat



UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH

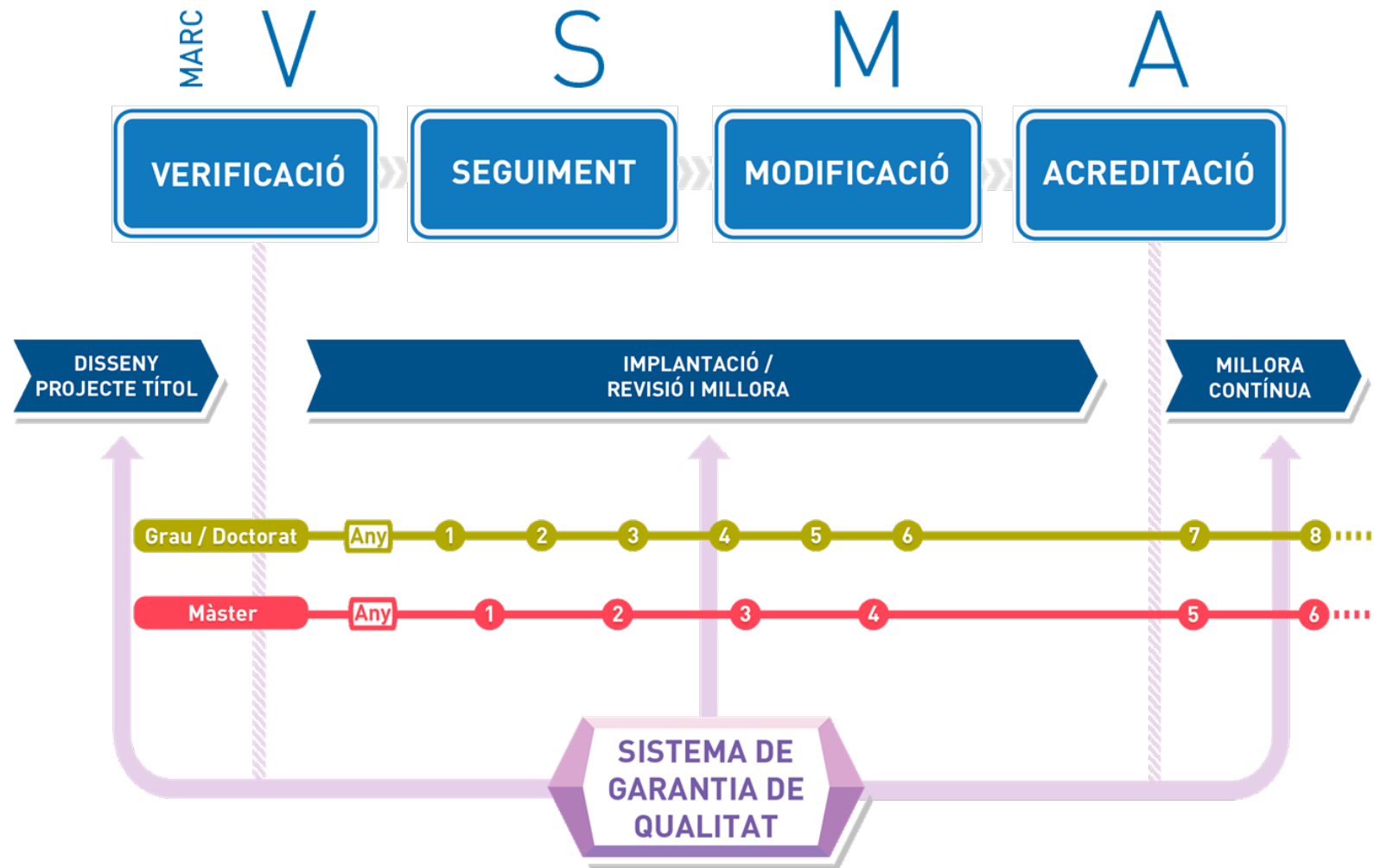
Campus d'Excel·lència Internacional

Barcelona, setembre de 2017



1. Context i marc de referència
2. Què és el seguiment i l'acreditació
3. Elements comuns
 - Trets de l'informe
 - Contingut de l'informe
 - Eines de suport
 - Metodologia de treball
 - Confluència de processos: memòria anual
4. Especificacions per a l'acreditació
 - Dimensions addicionals
 - Segell internacional (Label)
 - La visita externa
 - Criteris de valoració
5. Bones pràctiques per elaborar l'informe
6. Resultat de les acreditacions

1. Context i marc de referència



2. Què és el seguiment i l'acreditació

- El seguiment i l'acreditació de les titulacions és un procés d'**avaluació** que fan els **responsables de la titulació** (equip directiu, coordinadors acadèmics, caps d'estudis, sotsdirectors de qualitat, comissió acadèmica, comissió de qualitat...) en relació al desplegament de la titulació.
- Aquesta avaluació cal documentar-la a través d'un **informe** que caldrà lliurar-lo a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya).
- El període d'avaluació en el seguiment és específic (ex. curs acadèmic) mentre que a l'acreditació és des de la verificació o darrera acreditació.
- L'objectiu és assolir "l'acreditació institucional": certificar la implementació del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) de cada centre per AQU Catalunya per tal d'alinejar els processos del Marc VSMA.

3. Elements comuns: Trets de l'informe

- Aquest **informe** ha de donar resposta a qüestions com:
 - Es desenvolupa el programa d'acord amb la seva planificació?
 - S'estan aconseguint els objectius marcats?
 - Els estudiants estan satisfets amb la formació rebuda?
 - La informació pública és veraç, rellevant, actualitzada i de fàcil accés?
 - És necessari modificar aspectes de la titulació?
 - ...

fent una **anàlisi i valoració** breu a partir de les evidències i indicadors obtinguts en el període d'avaluació corresponent.
- La valoració ha de recollir tant els **punts forts** (bones pràctiques) com els **punts febles** (propostes de millora) que es recolliran en el **Pla de Millora**.
- Les **modificacions** dels programes formatius estan lligades a l'anàlisi feta en el procés de seguiment i en el d'acreditació i només es podran sol·licitar modificacions substancials si s'ha fet constar en l'informe.

3. Elements comuns: Trets de l'informe

- L'informe ha de ser breu, concís, amb una estructura clara, un llenguatge fàcil de seguir i entendre.

Exemple [Autoinforme d'acreditació de l'FME](#)

- Ha de ser equilibrat tant en aspectes positius (bones pràctiques) com en aspectes que cal millorar (propostes de millora).
- Ha de comptar amb l'**opinió** i la **participació** dels diferents **grups d'interès** del programa formatiu (responsables acadèmics, professorat, personal de suport, estudiantat...)
- S'ha d'aprovar per un òrgan col·legiat i s'ha de publicitar a través del web de cada centre docent.

3. Elements comuns: Contingut de l'informe

Informe de Seguiment	Informe d'Acreditació
<p>1. Context</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dades identificadores ▪ Titulacions del centre ▪ Presentació del centre ▪ Procés d'elaboració de l'informe <p>2. Valoració dels estàndards</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ E1. Qualitat de la titulació Nivell d'anàlisi: titulació (màx. 3 pàg.) ▪ E2. Informació pública Nivell d'anàlisi: centre (màx. 2 pàg.) ▪ E3. Eficàcia del SGIQ Nivell d'anàlisi: centre (màx. 2 pàg.) ▪ E4. Adequació del professorat Nivell d'anàlisi: titulació/centre (màx. 3 pàg.) ▪ E5. Suport a l'aprenentatge Nivell d'anàlisi: centre (màx. 2 pàg.) ▪ E6. Resultats de la titulació Nivell d'anàlisi: titulació (màx. 3 pàg.) <p>3. Pla de millora</p> <p>4. Evidències</p>	<p>1. Context</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dades identificadores ▪ Titulacions del centre a acreditar ▪ Presentació del centre (màx. 2 pàg.) ▪ Procés d'elaboració de l'informe (màx. 1 pàg.) ▪ Valoració implicació agents (màx. 1 pàg.) <p>2. Valoració dels estàndards</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ E1. Qualitat de la titulació Nivell d'anàlisi: titulació (màx. 3 pàg.) ▪ E2. Informació pública Nivell d'anàlisi: centre (màx. 2 pàg.) ▪ E3. Eficàcia del SGIQ Nivell d'anàlisi: centre (màx. 2 pàg.) ▪ E4. Adequació del professorat Nivell d'anàlisi: titulació/centre (màx. 3 pàg.) ▪ E5. Suport a l'aprenentatge Nivell d'anàlisi: centre (màx. 2 pàg.) ▪ E6. Resultats de la titulació Nivell d'anàlisi: titulació (màx. 3 pàg.) <p>3. Pla de millora</p> <p>4. Evidències</p>

3. Elements comuns: Contingut de l'informe

2. Valoració de l'assoliment dels estàndards

1. Qualitat del programa

El disseny de la titulació (**perfil de competències i estructura del currículum**) està actualitzat segons els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu requerit en el MECES.

2. Pertinència de la informació pública

El centre docent informa de manera adequada tots els grups d'interès sobre les característiques del programa i sobre els processos de gestió que en garanteixen la qualitat.

3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat

El centre docent disposa d'un sistema de garantia interna de la qualitat formalment establert i implementat que assegura, de manera eficient, la qualitat i la millora contínua de la titulació.

3. Elements comuns: Contingut de l'informe

2. Valoració de l'assoliment dels estàndards

4. Adequació del professorat al programa

El professorat és **suficient i adequat**, d'acord amb les característiques del programa i el nombre d'estudiants. *Aquest estàndard és clau en el procés d'acreditació.*

5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

El centre docent disposa de **serveis d'orientació i recursos adequats i eficaços** per a l'aprenentatge de l'estudiantat.

6. Qualitat dels resultats del programa

Les **activitats de formació i d'avaluació** són **coherents** amb el perfil de formació de la titulació. Els **resultats** d'aquests processos són **adequats** tant pel que fa als assoliments acadèmics, que es corresponen amb el nivell del MECES de la titulació, com pel que fa als indicadors acadèmics i laborals. *Aquest estàndard és clau en el procés d'acreditació.*

3. Elements comuns: Eines de suport

Verificació, seguiment, modificació i acreditació de titulacions



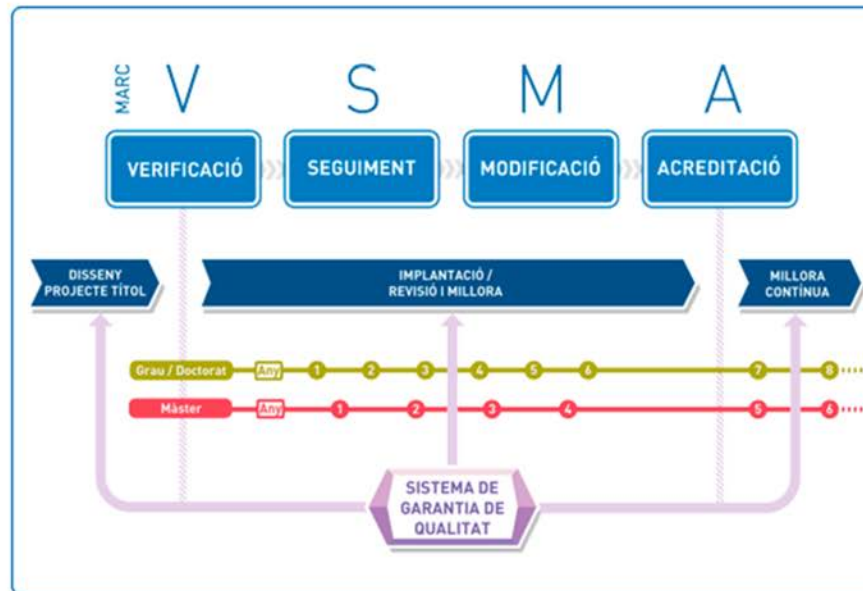
Sou a: Inici

VERIFICACIÓ
SEGUIMENT
MODIFICACIÓ
ACREDITACIÓ
CERTIFICACIÓ

El Marc per a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació dels títols oficials (MVSMA) vincula aquests processos d'avaluació de la qualitat (verificació, seguiment, modificació i acreditació), que se succeeixen al llarg de la vida dels ensenyaments, amb l'objectiu d'establir uns lligams coherents entre tots ells i de promoure una major eficiència en la seva gestió, sempre amb l'objectiu de la millora dels ensenyaments.



Finalment, el Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) se situa com l'instrument fonamental de tots els processos associats a l'assegurament de la qualitat dels ensenyaments (verificació, seguiment, modificació i acreditació).





3. Elements comuns: Eines de suport



Seguiment i Acreditació de les titulacions - SAT -



**La millora dels ensenyaments,
garantia d'èxit**

Entrar ↪

Verificació

1

Seguiment

2

Modificació

3

Acreditació

4

Aplicació SAT

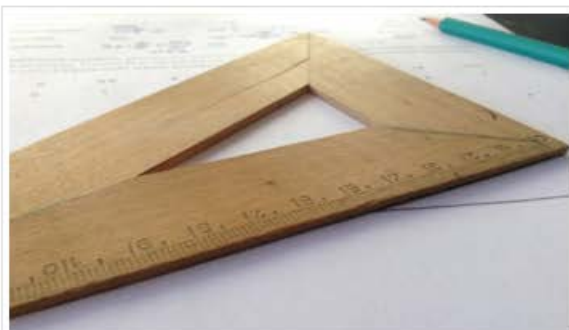
3. Elements comuns: Eines de suport

PLA DE MILLORA

ELABORACIÓ DELS INFORMES

<< Llistat d'unitats


200 - FME Facultat de Matemàtiques i Estadística



Pautes de treball

Descarregueu-vos el model per elaborar l'informe de seguiment o l'informe d'acreditació amb les pautes i les instruccions de treball. També podeu consultar les Guies corresponents a aquests processos, elaborades per AQU Catalunya, per tal de disposar d'informació de context i complementària.

 Model pautat informe **SEGUIMENT**

 Model pautat informe **ACREDITACIÓ**

 [Guies de referència AQU Catalunya](#)



Indicadors i evidències

Disposeu d'informació per fer l'anàlisi d'indicadors i evidències requerits en el seguiment i l'acreditació en els enllaços següents.

 [Quadre de Comandament](#)

 [Portal VSMA](#)

 [Enquestes de satisfacció](#)




Enllaços d'interès

Enllaços que us poden interessar i ser útils: Eines i utilitats (Glossari de termes i indicadors i Catàleg d'indicadors) i Winddat (Web d'indicadors docents per al desenvolupament i l'anàlisi de les titulacions del sistema universitari català).

 [Eines i utilitats](#)

 [WINDDAT](#)

 [Portal EUC](#)



3. Elements comuns: Eines de suport

PLA DE MILLORA

ELABORACIÓ DELS INFORMES

<< Llistat d'unitats

999 - CDUPC Centre docent UPC

Afegir proposta de millora

Descarregar Pla de Millora

Prioritat (Selecciona una prioritat)

Estat (Selecciona un estat)

Any (Selecciona un any)

Abast (Selecciona un abast)

Filtrar

Relació de Propostes de Millora

Codi	Proposta de millora	Càrrec	Estat	Data creació	
999.M.7.2016	Proposta de millora prova data		No iniciada	23/5/2016	Editar
999.M.8.2016	Proposta de millora prova dates (2)		En curs	23/5/2016	Editar
999.M.665.2016	Nom de la proposta de millora	Càrrec de la persona responsable de la proposta de millora	Finalitzada	23/5/2016	Editar
999.M.9.2016	Nom de la proposta de millora	Càrrec de la persona responsable de la proposta de millora	Finalitzada	23/5/2016	Editar



3. Elements comuns: Eines de suport

Proposta de millora

Data creació	<input type="text"/>	Usuari creació	<input type="text"/>
Data modificació	<input type="text"/>	Usuari modificació	<input type="text"/>

Codi proposta de millora

Nom

Càrrec

Origen

Estàndard

Implica modificació de la memòria verificada? No Si

Diagnòstic

Objectiu a assolir



3. Elements comuns: Eines de suport

Accions proposades

Abast Transversal de centre
 Programa formatiu

Prioritat Baixa Mitja Alta

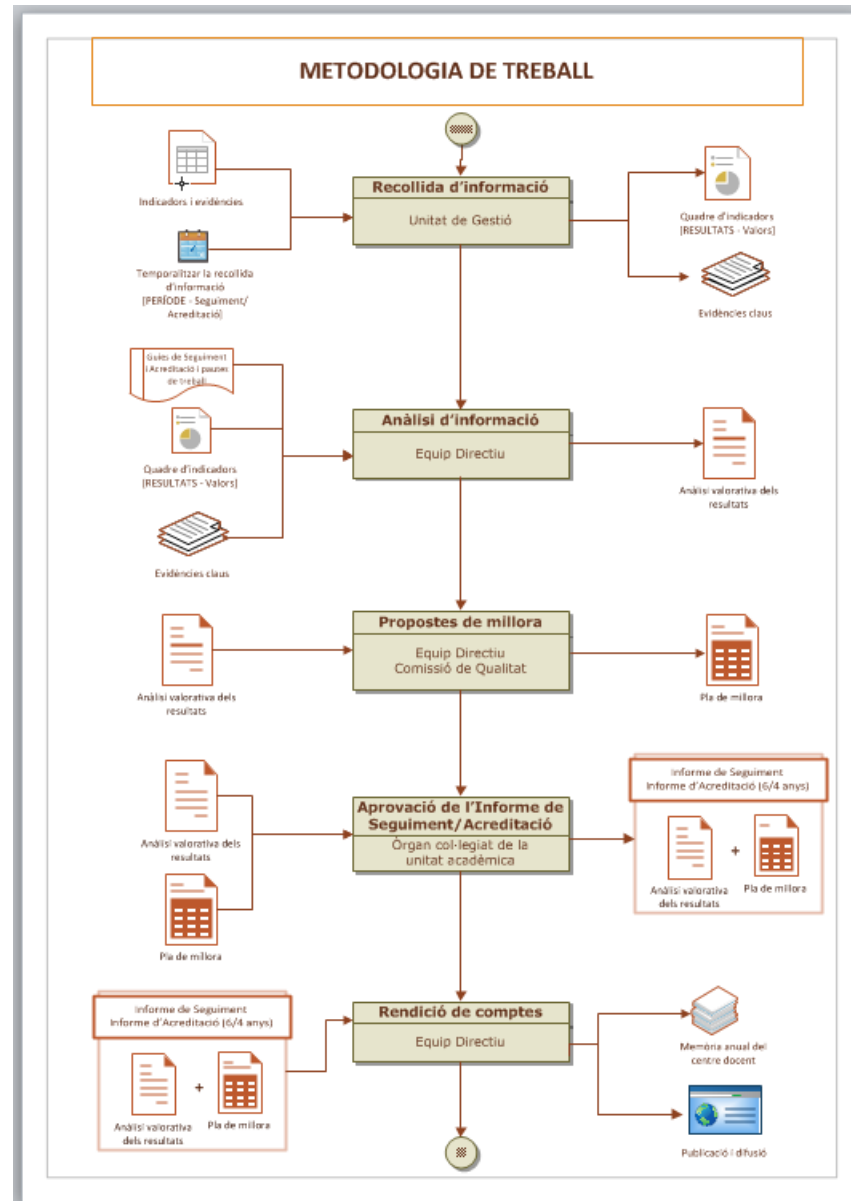
Termini

Aquest camp es calcula a partir de la Data de creació i en funció de la Prioritat: alta + 1 any / mitjana + 2 anys / baixa + 3 anys.
El termini s'actualitzarà una vegada s'hagi desat la proposta de millora.

Estat No iniciada En curs Finalitzada

3. Elements comuns: Metodologia de treball

Campus d'Excel·lència Internacional



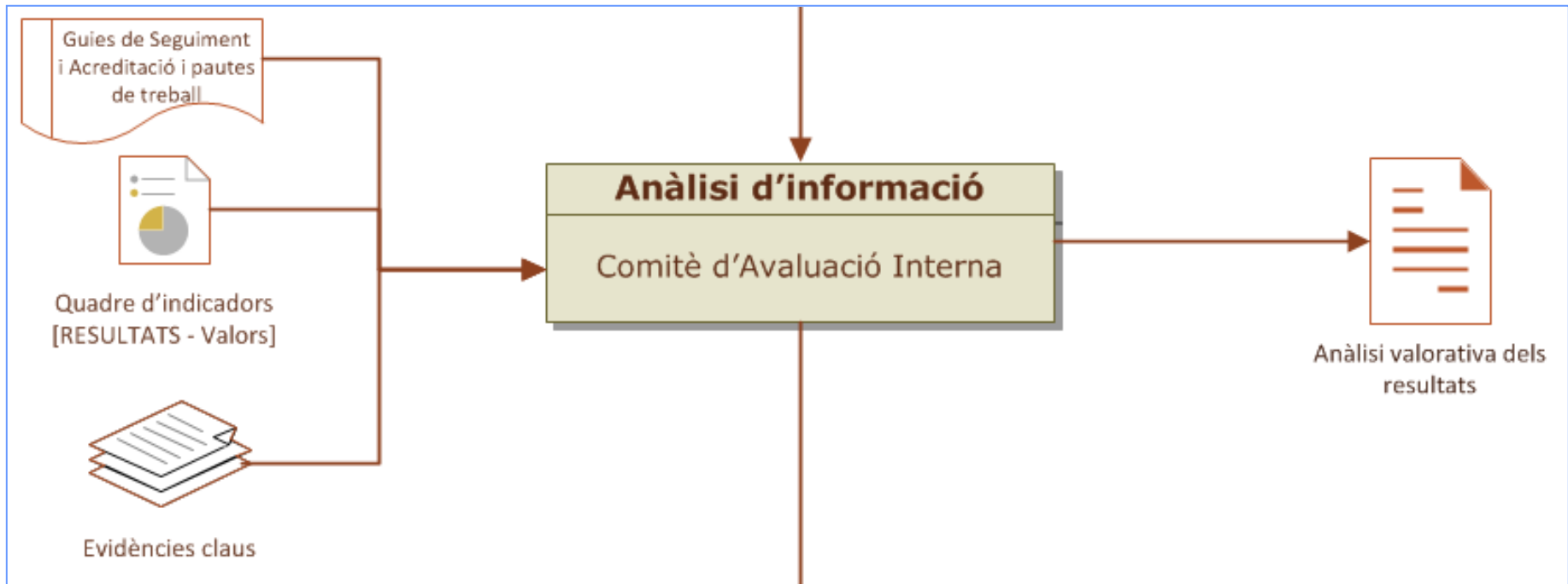
3. Elements comuns: Metodologia de treball



Objectiu de l'activitat

Realitzar l'extracció i tractament de dades dels Sistemes d'Informació vinculats als processos de Seguiment i Acreditació.

3. Elements comuns: Metodologia de treball



Objectiu de l'activitat

A partir de la informació recollida, fer l'anàlisi i detectar punts febles i punts forts.

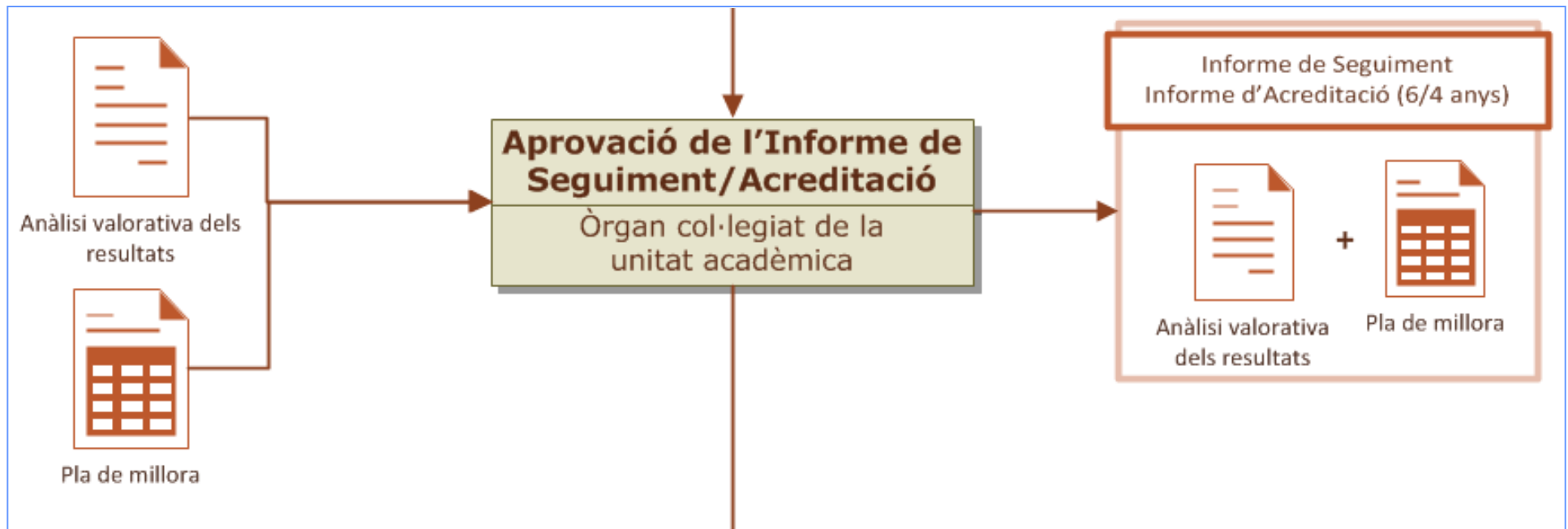
3. Elements comuns: Metodologia de treball



Objectiu de l'activitat

A partir dels punts febles detectats, proposar millores.

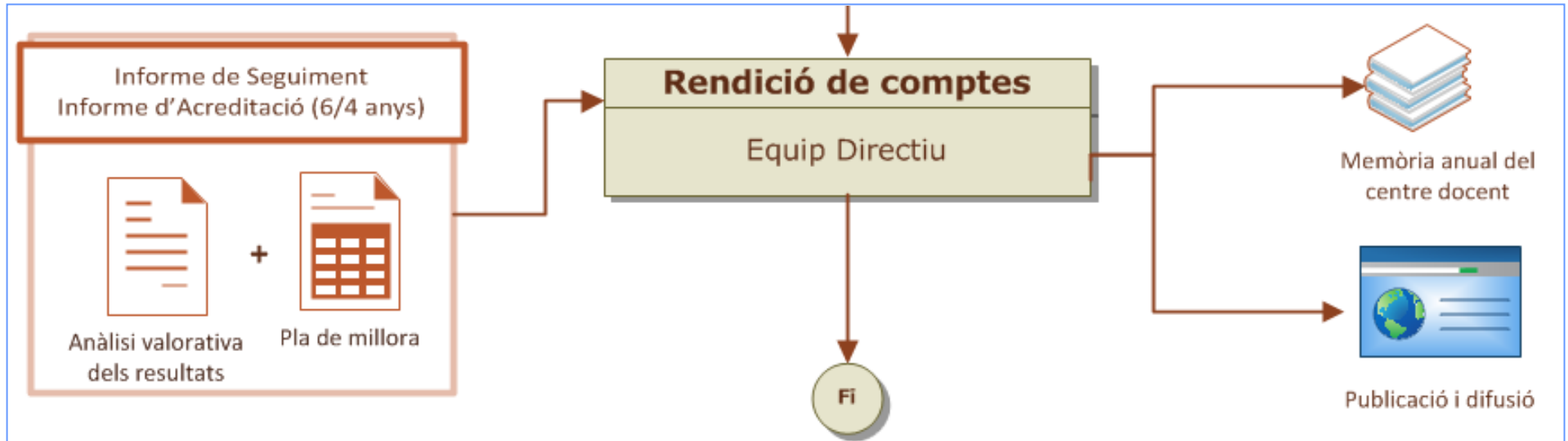
3. Elements comuns: Metodologia de treball



Objectiu de l'activitat

Fomentar la participació dels diferents grups d'interès (exposició pública) i validar el procés per part d'un òrgan col·legiat.

3. Elements comuns: Metodologia de treball



Objectiu de l'activitat

Publicar la informació per garantir la transparència i rendir comptes a la societat.



3. Confluència de processos: Memòria anual

Campus d'Excel·lència Internacional

Estudis

- Accés: demanda i matrícula
- Perfil d'ingrés i criteris d'admissió
- Mobilitat
- Pràctiques externes

Docència

- Metodologies docents i d'avaluació
- Coordinació docent
- Tutoria i orientació professional

Professorat

- Estructura de la plantilla
- Experiència docent, investigadora i professional. Formació

Recursos i serveis

- Informació dels estudis al web
- Instal·lacions: aules, laboratoris, biblioteques, serveis de gestió i suport
- Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ)

Resultats acadèmics

- Taxes de graduació, abandonament, eficiència, rendiment
- Taxes d'ocupació i d'adequació a la formació

Satisfacció de l'estudiantat i dels titulats

- Assignatures i professorat
- Tutories i orientació professional
- Recursos, serveis i biblioteques
- Utilitat de la formació teòrica i pràctica rebuda (titulats)

Elements a tenir en compte en l'elaboració de la memòria anual per donar resposta a l'informe de seguiment/acreditació

4. Especificacions per a l'Acreditació

Dimensions addicionals

- Es poden optar a tres dimensions: **interacció recerca-docència; internacionalització i ocupabilitat.**
- Aquestes dimensions serveixen per a destacar una particularitat específica d'un títol respecte a la resta, i així ho indicarà l'informe final que s'emeti i el certificat que es lliuri.
- La informació addicional vinculada a cada dimensió s'ha de presentar conjuntament amb l'informe d'acreditació.
- En el cas de la dimensió addicional d'"internacionalització", caldrà redactar-la en anglès, atès que el comitè que ho avaluarà serà internacional.
- Participar té un cost de 1.000 € per titulació i dimensió que anirà a càrrec del centre. Es durà a terme una visita específica, a banda de la visita externa per a l'acreditació.

4. Especificacions per a l'Acreditació Label

- Són **segells internacionals de qualitat (Label)**. AQU ofereix la possibilitat d'aconseguir-los, a través de l'agència ASIIN (alemanya), en un procés conjunt amb l'acreditació.
- S'ofereixen **EUR-ACE** (enginyeria en general) i **Euro-Inf** (informàtica). Participar-hi implica haver d'elaborar l'informe d'acreditació en anglès.
- Pel que fa als màsters, una de les condicions que posa l'entitat que emet el segell internacional és que els estudiants que hi accedeixen han de ser enginyers (i no graduats en altres titulacions).
- El cost del segell per una titulació es podria estimar entre 3.500 € i 4.500 € que hauria de finançar majoritàriament el centre.



4. Especificacions per a l'Acreditació

La visita externa: Composició CAE

AQU Catalunya (AQU) nomena el Comitè d'Avaluació Externa (CAE) format per:

El **president/a** (un acadèmic/a de l'àmbit de coneixement del centre)

Un **vocal acadèmic/a** per cada un dels àmbits de coneixement del centre

Una persona de reconegut mèrit **professional**

Un/a **estudiant** de l'àmbit de coneixement del centre

Un **secretari/ària** especialista en metodologia

AQU presentarà la composició del CAE a la Universitat i al centre perquè indiqui si es dona algun conflicte d'interessos per algun dels seus membres. Només en aquest cas es procediria a un canvi de composició.



4. Especificacions per a l'Acreditació

La visita externa: Funcions CAE

- **Analitzar l'informe** i les **evidències** aportades.
- Si s'escau, **sol·licitar més informació** a través de l'***Informe de Revisió de les Evidències aportades (IREA)***.
- Si és el cas, realitzar una **visita prèvia** amb la direcció del centre per part del president i del secretari del CAE per clarificar aspectes o demanar més informació.
- Realitzar la visita al centre per **entrevistar-se** amb diferents col·lectius (professorat, estudiantat, graduats, ocupadors, membres del CAI, membres de l'equip directiu), visitar les instal·lacions i atendre l'audiència oberta.
- Elaborar l'***Informe d'Avaluació Externa*** al qual el centre pot presentar al·legacions.

4. Especificacions per a l'Acreditació

La visita externa: Entrevistes (exemple)

Estudiants

<p>2. PERTINÈNCIA DE LA INFORMACIÓ PÚBLICA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Qualitat de la informació acadèmica disponible abans de la matrícula: informació per a la presa de decisions. • Informació administrativa disponible sobre el procés de matrícula, trasllats... • Grau de coneixement dels objectius generals de la titulació i el perfil de formació del titulat. • Grau d'informació sobre les pràctiques externes. • Grau d'informació sobre el TFG/TFM. • Grau d'informació sobre les accions de mobilitat. • Grau de participació en la definició i millora de la informació pública. • Satisfacció amb els sistemes d'informació interns. • Satisfacció amb la informació pública.
<p>3. EFICÀCIA DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT DE LA TITULACIÓ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Grau de participació en l'anàlisi, la definició i la revisió de les accions de millora de la titulació: relació entre les accions de millora i la satisfacció dels titulats respecte del programa formatiu.
<p>4. ADEQUACIÓ DEL PROFESSORAT AL PROGRAMA FORMATIU</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Satisfacció amb el professorat.
<p>5. EFICÀCIA DELS SISTEMES DE SUPORT A L'APRENENTATGE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Qualitat dels fons dels serveis bibliotecaris. • Satisfacció amb els serveis bibliotecaris: accessibilitat als recursos, valoració de les instal·lacions. • Satisfacció amb les instal·lacions docents: nivell d'ocupació, equipament, actualització, manteniment. • Valoració del pla d'acció tutorial. • Valoració dels serveis d'orientació professional.
<p>6. QUALITAT DELS RESULTATS DELS PROGRAMAES FORMATIUS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Grau de coneixement del sistema d'avaluació. • Adequació del nivell d'exigència de les activitats formatives i avaluatives als resultats d'aprenentatge pretesos. • Satisfacció amb el TFG/TFM: aprenentatge assolit, procés de supervisió i avaluació. • Satisfacció amb les pràctiques externes: aprenentatge assolit, procés de supervisió i avaluació.



4. Especificacions per a l'Accreditació

Criteris de valoració

- **Accreditat en progrés vers l'excel·lència**
 - ✓ Cap estàndard valorat amb “No s'assoleix” ni “S'assoleix amb condicions”
 - ✓ Com a mínim dos estàndards valorats amb “en progrés vers l'excel·lència” i, entre ells, obligatòriament el 4 o el 6 i, concretament, els subestàndards **4.1 (Nivell acadèmic i experiència del professorat)** i el **6.1 (Nivell acadèmic i activitats de formació)**

- **Accreditat**
 - ✓ S'assoleixen tots els estàndards d'acreditació (resultat global)

- **Accreditat “amb condicions”**
 - ✓ Tres o més estàndards valorats amb “s'assoleix amb condicions”
 - ✓ Dos estàndards valorats amb “s'assoleix amb condicions” i, entre ells, el 4 o el 6
 - ✓ Valorats amb “S'assoleix amb condicions” els subestàndards 4.1 o el 6.1
 - ✓ Si els subestàndards 4.1 i 6.1 “s'assoleixen amb condicions”, els estàndards 4 i 6 també “s'assoliran amb condicions”

- **No acreditat** (implica desprogramació)
 - ✓ No s'assoleixen la majoria d'estàndards o els més significatius (1, 4, 5 i 6)

5. Bones pràctiques

1. Qualitat del programa formatiu

1.3 *Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.*

Exemple [Pàgines 12 i 13 de l'autoinforme d'acreditació de l'FME](#)

2. Pertinència de la informació pública

3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

1.4 *La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.*

Exemples [Pàgines 16 a 17 de l'autoinforme d'acreditació de l'ETSEIB](#)

4. Adequació del professorat al programa formatiu

[Coordinació dels estudis a l'EPSEM](#)

5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

1.6 *La titulació recull les modificacions que s'han identificat arran dels anteriors seguiments i del procés d'acreditació de l'ensenyament.*

Exemple [Pàgines 27 a 30 de l'autoinforme d'acreditació del CITM](#)

6. Qualitat dels resultats dels programes formatius

5. Bones pràctiques

1. Qualitat del programa formatiu

2. Pertinència de la informació pública

3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

4. Adequació del professorat al programa formatiu

5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

6. Qualitat dels resultats del programes formatius

2.1 *El centre docent publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu.*

Exemple [Web d'estudis de l'EETAC](#)

2.2 *El centre docent publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.*

Exemple [Pàgines 14 i 15 de l'autoinforme d'acreditació de l'EETAC](#)

2.3 *El centre docent publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.*

Exemple [Apartat del SGIQ del web de l'EETAC](#)



5. Bones pràctiques

1. Qualitat del programa formatiu

3.1 *El SGIQ implementat ha facilitat el procés de disseny, aprovació, seguiment i acreditació de les titulacions.*

Exemple [Pàgines 21 i 23 de l'autoinforme d'acreditació de la FNB](#)

2. Pertinència de la informació pública

3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

3.2 *El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats d'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès.*

Exemple [Pàgines 21 i 22 de l'autoinforme d'acreditació de la FNB](#)

4. Adequació del professorat al programa formatiu

5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

3.3 *El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la millora continuada de la titulació.*

Exemple [Pàgina 23 de l'autoinforme d'acreditació de la FNB](#)

6. Qualitat dels resultats dels programes formatius

5. Bones pràctiques

1. Qualitat del programa formatiu

4.1 *El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional.*

Exemple [Pàgines 26 a 29 de l'autoinforme d'acreditació de l'ETSEIB](#)

Exemple [Pàgines 21 a 24 de l'autoinforme d'acreditació de la FME](#)

2. Pertinència de la informació pública

3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

4.2 *El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.*

Exemple [Pàgines 26 a 29 de l'autoinforme d'acreditació de l'ETSEIB](#)

Exemple [Pàgina 24 de l'autoinforme d'acreditació de la FME](#)

4. Adequació del professorat al programa formatiu

5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

4.3 *La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.*

Exemple [Pàgines 26 a 29 de l'autoinforme d'acreditació de l'ETSEIB](#)

Exemple [Pàgines 24 i 25 de l'autoinforme d'acreditació de la FME](#)

6. Qualitat dels resultats del programes formatius



5. Bones pràctiques

1. Qualitat del programa formatiu

5.1 Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.

2. Pertinència de la informació pública

Exemple [Pàgines 21 a 23 de l'autoinforme d'acreditació de l'EETAC](#)

3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

5.2 Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.

4. Adequació del professorat al programa formatiu

Exemple [Pàgines 23 i 24 de l'autoinforme d'acreditació de l'EETAC](#)

5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

6. Qualitat dels resultats del programes formatius



5. Bones pràctiques

1. Qualitat del programa formatiu

6.1 *Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.*

2. Pertinència de la informació pública

Pel que fa a les assignatures:

Exemple [Pàgines 51 a 52 de l'autoinforme d'acreditació de l'ETSEIB](#)

3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

Pel que fa al TFG/TFM:

Exemple [Pàgines 53 a 54 de l'autoinforme d'acreditació de l'ETSEIB](#)

4. Adequació del professorat al programa formatiu

6.2 *Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos.*

Exemple [Rúbriques TFG/TFM ETSEIB](#)

Exemple [Rúbriques Pràctiques externes ETSEIB](#)

5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

6. Qualitat dels resultats del programes formatius



5. Bones pràctiques

1. Qualitat del programa formatiu

6.3. *Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.*

2. Pertinència de la informació pública

Exemple [Pàgines 42 i 43 de l'autoinforme d'acreditació de l'FME](#)

3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

6.4. *Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.*

4. Adequació del professorat al programa formatiu

Exemple [Pàgina 43 de l'autoinforme d'acreditació de l'FME](#)

5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

6. Qualitat dels resultats dels programes formatius



6. Resultat de les acreditacions

 **Dades estadístiques i de gestió**

[CODIS D'UNITATS](#) | [GLOSSARI](#) | [CATÀLEG D'INDICADORS](#) | [HISTÒRIC](#) | [PORTAL DE DADES](#)

[🏠](#) [ESTRUCTURA](#) ▾ [DOCENCIA](#) ▾ [RECERCA](#) ▾ [PERSONAL](#) ▾ [ECONOMIA](#) ▾ [GESTIÓ I SERVEIS](#) ▾ [QUADRES DE COMANDAMENT](#) ▾ [✉ SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ](#)

Sou a: [Gestió i Serveis](#) /

5.1 Qualitat de les unitats

Descripció: Resultats de les activitats relacionades amb el procés d'acreditació de les titulacions
Font: Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat
Període de referència: 2016-2017

Descàrrega període consultat:
 [2016-2017](#)

Consulta altres períodes ▾

6. Resultat de les acreditacions


Campus d'Excel·lència Internacional

TITULACIONS ACREDITADES

Unitat acadèmica	Titulació	AQU Catalunya						Resultat global	Dimensió Internacional (2)	Segell Internacional (2)
		Valoració per estàndard (1)								
		1	2	3	4	5	6			
		Pla Estudis	Informació pública	SGIQ	Professorat	Serveis i Recursos	Resultats			
200 FME	Grau en Matemàtiques							Excel·lent		
	Master universitari en Estadística i Investigació Operativa							Favorable		
	Master's degree In Advanced Mathematics and Mathematical Engineering							Favorable		
205 ESEIAAT	Grau en Enginyeria de Disseny Industrial i Desenvolupament del Producte							Favorable		
	Grau en Enginyeria de Sistemes Audiovisuais							Favorable		
	Grau en Enginyeria de Tecnologia i Disseny Tèxtil							Favorable		
	Grau en Enginyeria Elèctrica							Favorable		
	Grau en Enginyeria Electrònica Industrial i Automàtica							Favorable		
	Grau en Enginyeria en Tecnologies Aeroespacials							Favorable		
240 ETSEIB	Grau en Enginyeria en Tecnologies Industrials							Favorable		
	Master universitari en Enginyeria d'Automoció							Favorable		
	Master universitari en Enginyeria d'Organització/Management Engineering							Favorable		
	Master's degree Automatic Control and Robotics							Favorable		
	Master's degree In Nuclear Engineering							Excel·lent		
	Master's degree In Innovation and Research in Informatics (MIRI)							Excel·lent		EURO-INF (2)
250 ETSECCPB	Grau en Enginyeria Civil							Favorable	S'assoleix	EUR-ACE (2)
	Grau en Enginyeria d'Obres Públiques							Favorable	S'assoleix	EUR-ACE (2)
	Grau en Enginyeria Geològica							Favorable	S'assoleix	EUR-ACE (2)
	Master universitari en Enginyeria de Camins, Canals i Ports							Favorable	S'assoleix	EUR-ACE (2)
	Master's degree In Numerical Methods for Engineering							Excel·lent	S'assoleix	EUR-ACE (2)
270 FIB	Grau en Enginyeria Informàtica							Excel·lent		EURO-INF (2)
	Master universitari en Enginyeria Informàtica							Favorable		EURO-INF (2)
	Master universitari en Formació del professorat d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professional i ensenyament d'idiomes -especialitat Tecnologies i Formació Professional							Favorable		
	Master's degree In Artificial Intelligence							Excel·lent		EURO-INF (2)
	Master's degree In Innovation and Research in Informatics (MIRI)							Excel·lent		EURO-INF (2)
280 FNB	Grau en Enginyeria en Sistemes i Tecnologia Naval							Favorable		
	Grau en Nàutica i Transport Marítim							Favorable		
	Grau en Tecnologies Marines							Favorable		

Dades estadístiques i de gestió

6. Resultat de les acreditacions

Centres		Titulacions		Documentació
Titulació:				
Grau en Enginyeria Civil - ETSECCPB				
VERIFICACIÓ	Consejo de Universidades	Resolució	enllaç a RUCT	
		Data	29/07/2010	
ACREDITACIÓ	Centre	Autoinforme	 Autoinforme Acreditació ETSECCPB_2014.pdf	
		Data	31/07/2014	
	AQU Catalunya	Informe d'avaluació	enllaç a EUC	
		Data	25/05/2015	
		Resultat de l'avaluació	Acreditat	
		Resultat dimensió addicional: Internacional	S'assoleix	
	Data prevista propera visita	Segon semestre 2020		
	Consejo de Universidades	Resolució	enllaç a RUCT	
		Data	01/06/2015	
		Resultat	Favorable	
		Data màxima per renovar acreditació	01/06/2021	
	ASIIN, EUR-ACE (*)	Informe d'avaluació	enllaç a ASIIN	
Resultat		Acreditat		
Període de vigència		27/03/2015 - 30/09/2020		

(*) El segell EUR-ACE i EURO-INF corresponen a un certificat atorgat a un programa d'estudis (grau o màster). El primer, dins de l'àrea de l'enginyeria, és autoritzat per l'European Network for Accreditation of Engineering Education (ENAE), i el segon, dins de l'àrea de la informàtica, és autoritzat per l'European Quality Assurance Network for Informatics Education (EQANIE). Ambdós casos les titulacions han estat avaluades per un tribunal internacional d'acord a una sèrie d'estàndards definits per l'organisme certificador ASSIN e.V. (Alemanya).

Seguiment i acreditació de les titulacions oficials de grau i màster de la UPC



UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH

Campus d'Excel·lència Internacional



info.sat@upc.edu